



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-4566

Metsäruusun vesivahingon ennallistaminen

Valmistelijat Lauri Lehtinen ja Riitta Berg

Kohteessa Metsäruusu on havaittu vesivahinko. Vahinkoalueen laajuus on kartoitettu vahinkokartoittajan toimesta. Vuotokohta sijaitsee rakennuksen ulkopuolella, joka on korjattu erillisenä työnä. Vahinkoalue ulottuu myös rakennuksen kellarikerrokseen. Kellarikerroksen purkutyöt, kuivatus ja ennallistaminen vaatii välittömiä toimenpiteitä.

Omaisuusvakuutus korvaa kiinteistölle aiheutuneen vuotovahingon Lapin Kuivaustekniikka Ky:n kartoitusraportin osoittamassa laajuudessa vakuutusehtojen mukaan vahinkoa edeltävään tasoon. Vahingon korvaukseen liittyvät vähennykset (kaukolämpöputkiston asennusvuosi: 2000):

- lvi-tekniikka, ikävähennys 100 %
- vuotovahinko, ikävähennys 15 %
- omavastuu 20 000 €

Lapin Kuivaustekniikka Ky toimittaa laskut If Vahinkovakuutus Oyj:lle sovitun järjestelmän kautta. If Vahinkovakuutus Oyj maksaa korvattavuuspäätöksen mukaisen osan laskusta ja loppumäärä laskusta toimitetaan Rovaniemen kaupungin Tilapalvelukeskukselle korvauspäätöksen ja laskun kopion muodossa.

Suorahankinnan perusteet hankinnalle ovat seuraavat:

- vahinkoalueen korjaus vaatii välittömiä toimenpiteitä, joita kilpailutus- ja muutoksenhakuprosessilla ei saavuteta (kilpailutus ja muutoksenhaku aika kestää vähintään kolme - neljä viikkoa)
- hankinnan kilpailutusprosessilla mukaan lukien työajan säästöillä ei saada kokonaiskustannussäästöjä

Esitämme, että Metsäruusun vesivahingon ennallistaminen tilataan If Vahinkovakuutus Oyj:n yhteistyökumppani Lapin Kuivaustekniikka Ky:ltä.

Päätöksen peruste

Rovaniemen kaupungin hallintosääntö 1.1.2025 (KV 9.12.2024)

Toimivallan siirtäminen julkisten hankintojen osalta konsernihallinnossa (03.02.2025, ROIDno-2025-274)

Rovaniemen kaupunkikonsernin pienhankintaohjeet (10.1.2018)

Päätös

Päätän, että edellä mainituilla perusteilla Metsäruusun vesivahingon ennallistamiseen liittyvät palvelut hankintaan If Vahinkovakuutus Oyj:n yhteistyökumppani Lapin Kuivaustekniikka Ky:ltä.

Hankintaan liittyvä sopimus ei synny hankintaa koskevalla päätöksellä tai sen tiedoksiannolla.

Tämä päätös on ilmoitettu otto-oikeutetuille.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

If Vahinkovakuutus Oyj, Lapin Kuivaustekniikka Ky, Tilapalvelukeskus

Allekirjoitus

Juha Välitähti, rakennuspäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 10.10.2025 alkaen.

Otteen oikeaksi todistaa

Rovaniemi

10.10.2025

Mari Itkonen

Kiinteistö- ja hallintosihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla 10.10.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 56

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki / _____

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään mää-räajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00